

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

«МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 59 «ЗОЛУШКА»,  
(МБДОУ «ДС № 59 «ЗОЛУШКА»)

улица Московская, дом 27, город Норильск, Центральный район, 663305  
☎ (3919) 34-04-36 / (3919)34 04 36, E-mail: [mbdou59@norcom.ru](mailto:mbdou59@norcom.ru), <http://www.mbdou59.ucoz.ru>  
ОКПО 58801986, ОГРН 1022401630877, ИНН/КПП 2457031738/245701001

ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом  
МБДОУ «ДС № 59 «Золушка»  
Протокол от № 1  
«18» 08 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий  
МБДОУ «ДС № 59 «Золушка»  
Е.В. Иванова  
«18» 08 2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о группе компенсирующей направленности для детей с ТНР**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 59 «Золушка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о группе компенсирующей направленности для детей с ТНР (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 59 «Золушка» (далее МБДОУ), в составе которого имеется группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее группа для детей с ТНР).

1.2. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционной работы группы для детей с ТНР в МБДОУ.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 4 августа 2023 г. № 479-ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования (зарегистрирован в Минюстре России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г № 1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 27.03.2006г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом МБДОУ, действующими документами нормативно-правового регулирования Российской Федерации, Красноярского края, Администрации города Норильска:

- в сфере общего и дошкольного образования;
- регламентирующими обеспечение прав семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями и детей-инвалидов, и обучение детей данной категории;

- санитарными правилами, гигиеническими нормативами и требованиями.

1.2. Положение принято Педагогическим советом МБДОУ и утверждено приказом заведующего МБДОУ.

1.3. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **1. Цели и задачи группы для детей с ТНР**

2.1. Группа для детей с ТНР создается с целью:

- оказания коррекционной логопедической помощи и создания условий для освоения адаптированной образовательной программы дошкольного образования детей с тяжелыми нарушениями речи (далее АОП для детей с ТНР).

2.2. Основными задачами группы для детей с ТНР являются:

– обеспечение возможности адаптации ОП ДО с учетом необходимости коррекции речевых нарушений, при реализации образовательных областей и воспитательных мероприятий;

– создание специальных условий образования, учитывающих особенности ребенка с нарушениями речи и обеспечивающих эффективность коррекционно-развивающей деятельности через использование специальных дидактических пособий, технологий и других средств обучения (в том числе инновационных и информационных), обеспечивающих достижения максимальной коррекции нарушения за устной речью;

– обеспечение непрерывной коррекционно-развивающего процесса оптимального для ребенка, и обеспечивающего удовлетворения индивидуальной/подгрупповой логопедической работы;

– обеспечение эффективного планирования и реализации образовательной, самостоятельной деятельности, режимных моментов с использованием вариативных форм работы, обусловленных структурой дефекта ребенка;

– обеспечение психолого-педагогического сопровождения семьи с целью ее активного включения в коррекционно-развивающую работу с ребенком, имеющим ТНР;

– профилактика нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников МБДОУ;

– обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников МБДОУ и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки воспитанникам, имеющим ТНР;

– разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей) МБДОУ;

## **2. Направления деятельности группы для детей с ТНР**

3.1. Коррекционное:

- создание условий, направленных на коррекцию речевого развития воспитанников с ТНР и обеспечивающих достижение уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме.

3.2. Мониторинговое:

– отслеживание динамики речевого развития воспитанников с ТНР, их успешности в освоении АОП для детей с ТНР

3.3. Просветительское:

– создание условий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ, педагогической компетентности

родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

### 3. Организация комплектования группы для детей с ТНР

4.1. В группу для детей с ТНР зачисляются воспитанники МБДОУ, имеющие заключение ТПМПК и нуждающиеся в создании условий для получения образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, являющиеся воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Направление воспитанников на ТПМПК осуществляется с согласия родителя (законного представителя) в соответствии с рекомендациями ППк МБДОУ. Обследование и направление воспитанников на ТПМПК проводится в течение всего учебного года.

4.3. Прием воспитанников МБДОУ в группу для детей с ТНР осуществляется в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) (**Приложение 1, 1.1**).

4.4. Группа для детей с ТНР комплектуется с учетом возраста:

- средняя группа – от 4 до 5 лет;
- старшая группа – от 5 до 6 лет;
- подготовительная группа - от 6 до 8 лет.

При необходимости допускается комплектование разновозрастной группы.

4.5. Предельная наполняемость группы для детей с ТНР не более 10 человек.

4.6. В срок до 10 сентября приказом заведующего утверждается список зачисленных воспитанников МБДОУ в группу для детей с ТНР на текущий учебный год.

4.7. В летний период допускается:

- закрытие группы для детей с ТНР при отсутствии воспитанников, и специалистов, осуществляющих коррекционную работу. Закрытие группы для детей с ТНР и перевод воспитанников в группы МБДОУ общеразвивающей направленности оформляется приказом заведующего МБДОУ;

- функционирование группы для детей с ТНР при наличии достаточного количества воспитанников, имеющих ТНР и специалистов, осуществляющих коррекционную работу.

4.8. Сроки коррекционной работы в группе для детей с ТНР зависят от степени выраженности речевых нарушений воспитанника. Сроки указаны в коллегиальном заключении ТПМПК и могут составлять от 1 года до перехода с одного уровня образования на другой.

4.9. В период пребывания в группе для детей с ТНР, воспитанник может быть направлен на повторное обследование специалистами ППк МБДОУ для уточнения диагноза и определения дальнейшего образовательного маршрута в случаях выявления следующих клинических форм и состояний:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- выраженные нарушения слуха, зрения;
- нарушения общения в форме раннего детского аутизма;
- задержка психического развития.

4.10. Отчисление воспитанников из группы для детей с ТНР осуществляется в следующих случаях:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую группу или организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению ребёнка в учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации последнего и оформляется приказом руководителя МБДОУ.

#### **4. Организация коррекционной работы группы для детей с ТНР**

##### **5.1. Содержание коррекционной работы в группе для детей с ТНР:**

- осуществляется в соответствии с АОП для детей с ТНР;
- строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии воспитанников, учитывающими возрастные и психофизиологические особенности дошкольного возраста;

5.2. Коррекционная работа в группе для детей с ТНР проводится с учетом режима работы МБДОУ во время любой деятельности детей: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая коррекционную работу не должен превышать:

- для детей четвертого, пятого года жизни 2 часа 45 мин. и 4 часа соответственно;
- для детей шестого, седьмого года жизни 6 часов 15 мин. и 8 часов 30 мин. соответственно.

5.3. Основными формами коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ТНР являются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия.

##### **5.4. Продолжительность индивидуальных, подгрупповых занятий определяется:**

- для детей четвертого, пятого года жизни (младшего дошкольного возраста): индивидуальных 15-20 минут, подгрупповых 20-25 минут;
- для детей шестого, седьмого года жизни (старшего дошкольного возраста): индивидуальных 20-25 минут, подгрупповых 25-30 минут.

5.5. Периодичность проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий в группе для детей с ТНР определяются АОП для детей с ТНР.

#### **5. Участники коррекционной работы группы для детей с ТНР**

##### **6.1. Учитель-логопед:**

6.1.1. Проводит первичное обследование речевого развития детей МБДОУ, осуществляет отбор детей, имеющих по предварительному заключению ТНР.

6.1.2. Направляет с согласия родителя (законного представителя) детей, имеющих по предварительному заключению ТНР в ТПМПК для определения специальных условий развития и воспитания детей.

6.1.3. Подготавливает список воспитанников, зачисленных в группу для детей с ТНР, на учебный год в соответствии с предельной наполняемостью, установленной п.4.5 настоящего Положения.

6.1.4. Заполняет речевую карту на каждого воспитанника группы для детей с ТНР.

6.1.5. Определяет периодичность, продолжительность проведения индивидуальных и подгрупповых занятий в группе для детей с ТНР в соответствии с п.п.5.2, 5.4, 5.5 настоящего Положения.

6.1.6. Планирует, проводит коррекционную работу с воспитанниками группы для детей с ТНР по исправлению речевых нарушений.

6.1.7. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной работы.

6.1.8. Осуществляет отслеживание динамики устранения речевых нарушений воспитанников группы для детей с ТНР. Корректирует содержание коррекционной работы, методы, приемы логопедической помощи.

6.1.9. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) МБДОУ:

- по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ТНР;
- по вопросам освоения АОП для детей с ТНР.

6.1.10. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей с ТНР.

6.1.11. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, ТПМПК.

6.1.12. Контролирует выполнение воспитателями рекомендаций по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ТНР.

6.1.13. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.

6.1.14. Представляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы группы компенсирующей направленности для детей с ТНР.

6.1.15. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам, родителям (законными представителями) по профилактике речевых нарушений воспитанников МБДОУ, дает необходимые рекомендации.

## **6.2. Воспитатель:**

6.2.1. Создает предметную развивающую среду для преодоления речевых нарушений воспитанников группы для детей с ТНР.

6.2.2. Проводит мониторинг освоения АОП для детей с ТНР. Наблюдает за ходом устранения речевых нарушений воспитанников группы компенсирующей направленности для детей с ТНР.

6.2.3. Проводит по рекомендациям учителя-логопеда:

- индивидуальную работу по речевому развитию воспитанников группы для детей с ТНР;
- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, чтения;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- коррекционные мероприятия, обеспечивающие коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.2.4. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы для детей с ТНР во всех видах детской деятельности, самостоятельной деятельности, режимных моментах в течение дня.

6.2.5. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками МБДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы для детей с ТНР по вопросам реализации АОП для детей с ТНР.

6.2.6. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников группы компенсирующей направленности для детей с ТНР. Обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

6.2.7. Ведет необходимую документацию по планированию и проведению с воспитанниками группы для детей с ТНР:

– образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;

– коррекционных мероприятий (по заданию учителя-логопеда), обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.2.8. Подготавливает ежегодный отчет о результативности освоения АОП для детей с ТНР.

### **6.3. Педагог-психолог:**

6.3.1. Проводит первичное психологическое обследование детей в начале учебного года, осуществляет мониторинг психического развития воспитанников группы для детей с ТНР в конце учебного года, отслеживает динамику психического развития.

6.3.2. Составляет индивидуальный образовательный учебный план коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ТНР.

6.3.3. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных или подгрупповых занятий, воспитанникам группы для детей с ТНР.

6.3.4. Самостоятельно отбирает методы и приёмы психологической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

6.3.5. Осуществляет контроль за правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы для детей с ТНР во время коррекционных занятий.

6.3.6. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками МБДОУ, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам реализации АОП для детей с ТНР.

6.3.7. Осуществляет повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах психического развития детей.

### **6.4. Заведующий МБДОУ:**

6.4.1. Обеспечивает условия:

– направленные на коррекцию речевого развития воспитанников и достижения ими уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме;

– направленные на профилактику нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников МБДОУ.

6.4.2. Обеспечивает комплектование группы для детей с ТНР: приказом по МБДОУ утверждает список воспитанников группы для детей с ТНР.

6.4.3. Осуществляет контроль за работой группы для детей с ТНР.

### **6.5. Заместитель заведующего по УВиМР:**

6.5.1. Координирует взаимодействие педагогических работников МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников группы для детей с ТНР по вопросам освоения АОП для детей с ТНР.

6.5.2. Обеспечивает повышение профессиональной компетентности педагогических работников МБДОУ, педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников группы для детей с ТНР в вопросах развития и воспитания воспитанников.

6.5.3. Обеспечивает взаимодействие в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников МБДОУ и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки воспитанникам, имеющим нарушения речи.

6.5.4. Организует проведение мониторинга освоения воспитанниками АОП для детей с ТНР, результатов коррекционной работы. Осуществляет анализ мониторинга и результативности коррекционной работы.

6.5.5. Контролирует:

- применение педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей;
- соблюдение требований к максимально допустимому объему недельной образовательной нагрузки;
- динамику устранения речевых нарушений воспитанников группы для детей с ТНР;
- планирование образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;
- планирование коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы для детей с ТНР.

6.6. Интеграцию содержания коррекционно-образовательной работы по образовательным областям физическое развитие осуществляют инструктора по физической культуре, художественно – эстетической развитие - музыкальные руководители.

### **6.6. Родители (законные представители):**

6.6.1. Являются равноправными участниками коррекционного и образовательного процесса

6.6.2. Создают в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка.

6.6.3. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

6.6.4. Выполняют рекомендации учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателей группы по осуществлению коррекционных мероприятий вне МБДОУ и обеспечению непрерывности коррекционно-образовательного процесса

## **6. Документация группы для детей с ТНР**

7.1. Циклограмма учителя-логопеда (**Приложение 2**).

7.2. Утвержденный список воспитанников группы для детей с ТНР (**Приложение 3**).

7.3. Годовой план работы учителя-логопеда.

7.4. Табель посещаемости индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками группы для детей с ТНР.

7.5. Речевые карты на каждого воспитанника группы для детей с ТНР.

7.6. Тетрадь индивидуальных занятий с каждым воспитанником, группы для детей с ТНР.

7.7. Календарный план индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками группы для детей с ТНР учителя-логопеда.

7.8. Календарный план образовательной деятельности с воспитанниками группы для детей с ТНР воспитателей.

7.9. Отчет о результативности коррекционной работы.

7.10. Журнал консультативной помощи и просветительской работы для родителей и педагогов.

## **Приложение 1**

**Для вновь поступающих воспитанников в МБДОУ**

Заведующему  
МБДОУ «Детский сад № 59 «Золушка»  
Ивановой Е.В.

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_,

**Прошу принять моего ребенка**

(фамилия, имя, отчество, ребенка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рождения, место рождения \_\_\_\_\_,  
проживающего(щей) по адресу \_\_\_\_\_ на обучение по  
адаптированной образовательной программе дошкольного образования в группу компенсирующей направленности  
для детей с ТНР.

**Сведения о родителях (законных представителях):**

Ф.И.О. матери (законного представителя), паспортные данные, адрес места жительства, контактный телефон:

Ф.И.О. отца (законного представителя), паспортные данные, адрес места жительства, контактный телефон:

**Со сроками приема документов ознакомлен (на)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_ согласен (на),  
Я, \_\_\_\_\_ согласен  
(на) на сбор систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество,  
регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор,  
систематизацию, хранение и передачу персональных данных о несовершеннолетнем ребенке на весь период действия  
отношений между мной и МБДОУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и  
место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

С Уставом детского сада; лицензией на право осуществления образовательной деятельности; Распоряжением  
Администрации города Норильска «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих  
образовательные программы дошкольного образования, за территориями муниципального образования город  
Норильск», образовательной программой; режимом дня группы; Правилами приема на образование по  
образовательным программам дошкольного образования; Правилами внутреннего распорядка воспитанников;  
Порядком работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ознакомлен(а)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**К заявлению прилагаются:**

- 1) направление для зачисления ребенка в МБДОУ, выданное УОи ДО г. Норильска (оригинал)
- 2) мед. заключение о состоянии здоровья ребенка (оригинал)/медицинская карта
- 3) копия свидетельства о рождении
- 4) копия заключения ПМПК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**Приложение 1.1**

Для воспитанников, переводимых из общеразвивающей группы в группу ТНР





**Циклограмма профессиональной деятельности  
учителя-логопеда МБДОУ «ДС № 59 «Золушка»**

**ПОНЕДЕЛЬНИК**

9.00 – 9.05	Подготовка к занятиям. Ведение текущей документации.
9.05 – 10.00	Профилактическая работа: обследование речевого развития воспитанников общеобразовательных групп ДОУ, корпус 2.
10.00 – 12.35	СД: Подготовка дидактического материала и проведение индивидуальной коррекционной деятельности с воспитанниками группы компенсирующей направленности
12.35 – 13.00	Ведение текущей документации. ВД с воспитателями коррекционной группы

**ВТОРНИК**

09.00 – 09.05	Подготовка к занятиям
09.05 – 09.30	НОД: фронтальное логопедического занятия
09.35 – 12.40	СД: Подготовка дидактического материала и проведение индивидуальной коррекционной деятельности с воспитанниками группы компенсирующей направленности
12.40 – 13.00	Ведение текущей документации. ВД с воспитателями коррекционной группы

**СРЕДА**

14.30–15.00	Консультационно-методическая работы с воспитателями и специалистами ДОУ: 1 среда - с воспитателями общеобразовательных групп; 2 среда - с инструктором по физической культуры; педагогом – психологом; 3 среда - с музыкальным руководителем; 4 среда - с заместителем по УВ и МР, ППк
15.00 – 15.10	Подготовка к занятиям. Ведение текущей документации.
15.10–16.10	СД: проведение индивидуальной коррекционной деятельности с воспитанниками группы компенсирующей направленности.
16.10 – 16.40	СД: коррекционная работа с детьми по индивидуальному маршруту сопровождения в рамках ППк
16.40 – 17.30	Заполнение речевых профилей общеобразовательных групп. Оформление документации на ТППК.
17.30–18.30	Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ

**ЧЕТВЕРГ**

09.00 – 09.05	Подготовка к занятиям
09.05 – 09.30	НОД: фронтальное логопедического занятия
09.35 – 12.40	СД: Подготовка дидактического материала и проведение индивидуальной коррекционной деятельности с воспитанниками группы компенсирующей направленности
12.40 – 13.00	Ведение текущей документации. ВД с воспитателями коррекционной группы

## ПЯТНИЦА

09.00 – 09.05	Подготовка к занятиям. Ведение текущей документации
09.05 - 11.00 11.30 - 12.40	СД: Проведение индивидуальной коррекционной деятельности с дошкольниками группы компенсирующей направленности
11.10– 11.35	Логоритмика
12.40 – 13.00	Ведение текущей документации. ВД с воспитателями общеобразовательных групп

**Итого за неделю – 1200 мин (20 ч)**

**Коррекционно-образовательная – 930 мин (15,5 ч)**

**Организационно-методическая – 270 мин (4,5 ч)**

## Приложение 3

### Список воспитанников группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи

№ п\п	Фамилия, имя воспитанника	Дата рождения	Дата, № протокола ТПМПК	Диагноз	Год обучения	Повторная ТПМПК
-------	---------------------------	---------------	-------------------------	---------	--------------	-----------------