

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 59 «ЗОЛУШКА»,
МБДОУ «ДС № 59 «ЗОЛУШКА»

Россия, 663300, Красноярский край, город Норильск, ул. Московская, дом 27, ☎ (3919) 34-04-36, E-mail: mdou59@norcom.ru
ОКПО 58801986, ОГРН 1022401630877, ИНН/КПП 2457051738/245701001

ПРИКАЗ

«05» июня 2017 г.

№ 259-ад

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 59 «Золушка»

В целях урегулирования отдельных вопросов, связанных с выплатой денежной компенсации при увольнении работников, приведения в соответствие с Трудовым кодексом Российской Федерации Правил внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 59 «Золушка»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 59 «Золушка» (далее – МБДОУ), утвержденные приказом заведующего от 17.06.2016 № 258-ад (далее – Правила), следующие изменения:

1.1. Пункт 9.14 раздела 9 «Порядок предоставления и использования отпусков» Правил изложить в следующей редакции:

«9.14. При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

Количество дней компенсации за неиспользованные отпуска определяется в соответствии с Правилами об очередных и дополнительных отпусках, утвержденными НКТ СССР 30.04.1930 № 169, при этом осуществляется округление количества дней (до целых) компенсации в пользу работника.

По письменному заявлению работника заработанные, но своевременно неиспользованные работником ежегодные оплачиваемые отпуска (в т.ч. неполной продолжительности) предоставляются ему с последующим увольнением (за исключением случаев увольнения за виновные действия).»

2. Делопроизводителю:

- не позднее десяти рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа, а в случае временного отсутствия работников (нахождения в отпуске, служебной командировке, временной нетрудоспособности и др.) в течении семи рабочих дней после выхода их на работу ознакомить под роспись работников с настоящим приказом;

- листы ознакомления работников с настоящим приказом приобщить к материалам личных дел соответствующих работников.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБДОУ «ДС № 59 «Золушка»



Е.В. Иванова

С приказом ознакомлена:

	Ф.И.О. (полностью)	занимаемая должность/рабочее место	Дата ознакомления	Подпись
1	Аширова Ю.Ю.	делопроизводитель	05.06.2014	

СОГЛАСОВАНО:

Главный специалист-юриисконсульт отдела
по организации работы с персоналом
подведомственных учреждений Управления
общего и дошкольного образования
Администрации города Норильска

С.В. Шингирей